



Inscripción para hablar en una reunión de la Mesa Directiva

Los miembros de la comunidad pueden hablar en las reuniones de la Mesa Directiva en referencia a temas incluidos en la agenda. Además, en las reuniones ordinarias, durante la Audiencia de la comunidad, pueden dirigirse a la Mesa Directiva sobre temas relacionados con la comunidad/escuela que no están en la agenda de la reunión pero que pueden afectar a la escuela.

Es necesario registrarse con anticipación completando este formulario y devolviéndolo a 1110 21st Street, Galveston, TX o enviando la forma completa por email a info@moodychildhoodcenter.org. La registración para hablar en las reuniones cierra a las **12:00 p.m. (mediodía) el día de la reunión.**

_____ Participaré en persona _____ Participaré por Zoom en video en vivo

Fecha de la reunión: _____ Revisión de Agenda Reunión ordinaria Reunión extraordinaria

Su nombre: _____

Su organización: _____

Marque una de las siguientes opciones: Padre de familia Estudiante Votante Otro

¿Tiene materiales para distribuir? (Sí/No)

Se deben proporcionar copias a 1110 21st Street, Galveston, TX para las **12:00 p.m. (mediodía) el día de la reunión.**

Email: info@moodychildhoodcenter.org

Su correo electrónico: _____

Teléfono: _____

¿Necesita servicio de traducción? (Sí/No) _____

Traducción de comentarios al español - Un mínimo de 48 horas antes de la reunión, el participante que necesite traducción debe contactarse con: info@moodychildhoodcenter.org o **llamar al 409-761-6930** y enviar sus comentarios escritos de manera que haya suficiente tiempo para traducirlos antes de la reunión.

NOTA: El límite de tiempo de 1 a 2 minutos para comentarios equivale a un texto de entre 125 y 250 palabras, aproximadamente.

Si participará en persona:

En atención a las recomendaciones relacionadas con reuniones numerosas y el distanciamiento social durante la emergencia sanitaria pública de COVID-19, el distrito exige el uso de mascarillas y limitará el acceso al auditorio. La entrada será permitida por orden de llegada, y las puertas abrirán 15 minutos antes del inicio programado de la reunión pública.

Si participará por Zoom en video en vivo:

Nombre de la cuenta de Zoom: _____

El nombre de la cuenta de Zoom debe coincidir con el nombre bajo el cual se haya inscrito. Si es un estudiante, debe tener cuenta de Zoom con su nombre precedido por la palabra STUDENT (ejemplo: Student John Doe). Así será fácil identificarlo como estudiante para darle prioridad de participación.

Recibirá un email de confirmación con un enlace de Zoom para entrar en la reunión.

Para hablar sobre un tema de la Agenda (en cualquier reunión de la Mesa Directiva)

Número(s) y título(s) de los temas:

Audiencia de la comunidad (solo en reuniones ordinarias mensuales de la Mesa Directiva)

Explicación breve del tema:

Por favor, indique con quiénes ha tratado este asunto antes.

Lea las siguientes pautas y comuníquese con Servicios de la Mesa Directiva si tiene alguna pregunta.

Pautas para hablar sobre un tema

- La inscripción para hablar en las reuniones y entregar material de apoyo cierra al **mediodía del día de la reunión programada**.
- La selección de participantes se hará por orden de inscripción, aunque se dará preferencia a estudiantes y personas que no se hayan presentado ante la Mesa Directiva en los 30 días anteriores.
- Los participantes deben estar presentes en el momento en que se llama su nombre.
- En la reunión de revisión de la agenda los participantes deben dirigirse a la Mesa Directiva refiriéndose al tema o temas para los cuales se inscribieron.
- Al tomar la palabra, absténgase de mencionar a las personas por su nombre propio, especialmente a los estudiantes, ya que están protegidos bajo la Ley de Derechos Educativos y Privacidad Familiar.
- No se toleran comentarios abusivos ni amenazas de enfrentamiento.
- No se permite la distribución de material durante la reunión de la Mesa Directiva.

- **LÍMITE DE TIEMPO:** De acuerdo con la política de la Mesa Directiva del distrito de Galveston (LOCAL), los participantes tienen un límite de tres minutos cada uno para hablar, independientemente del número de temas para los cuales se hayan inscrito. La presidenta de la Mesa Directiva puede reducir este tiempo a un minuto cada uno si el número de participantes inscritos es muy elevado.

Tenga en cuenta: La Mesa Directiva no puede hablar, responder preguntas o tomar medidas sobre los temas discutidos durante los comentarios públicos.

Certifico que he leído y comprendo las pautas.

Nombre

Fecha

-